



DC DEPARTMENT OF BUILDINGS



PROJECTDOX

ስሪት 9.3.8.7

የቅድመ ልዩታ ግምገማ የአመልካች ማጣቀሻ

መመሪያ

ማውጫ

- ጠቅላላ መረጃ/መሰፈርቶች4
- በጣም መደበኛ የሆኑ ደጋፊ ሰነዶች6
- የፈቃድ አይነቶች7
- የተቀመጡ ጊዜዎችን ገምግም8
- ቁልፍ ቀናቶች8
- የአመልካች መግቢያ8
- የቅድመ ልየታ ግምገማ ሂደት10
- የቅድመ ልየታ ግምገማ ውድቅ ሆኗል10
- "የቅድመ ልየታ ግምገማ" እርማቶች ምላሽ መስጠት10
- የፕላን ግምገማ ማስገባት14
- የፕሮጀክት ተግባራትን፣ ፋይሎችን ወዘተ መመልከት ወዘተ።14

ጠቅላላ መረጃ/መስፈርቶች

ይህ ሰነድ ለአመልካቹ የቅድመ ምርመራ ሂደት ላይ መመሪያዎችን ይሰጣል። በቅድመ ልየታ ሂደቱ ወቅት፣ አመልካቹ ተግባራትን መቀበል እና ማጠናቀቅ፣ ሰነዶችን መጫን፣ ለግምገማ እና አስተያየቶች ምላሽ መስጠት እና የቅድመ ልየታ ግምገማ ማቅረብ ይጠበቅበታል።

“መደበኛ የፈቃድ እቅድ ግምገማ የማረጋገጫ ዝርዝር

አመልካቾች የ“መደበኛ የፈቃድ እቅድ ግምገማ የማረጋገጫ ዝርዝር”

ይህ ሰነድ ለፈቃድ ማመልከቻ ቅድመ ፍተሻ የግምገማ ሂደት እና የእቅድ ግምገማ ቀላል የግምገማ ሂደትን የማቀላጠፍ መመሪያ ነው። አንድ ፈቃድ (ፕሮጀክት) ወደ እቅድ ግምገማ ከመግባቱ በፊት አመልካቹ ዝቅተኛ መስፈርቶችን ማሟላት አለበት። *DOB በአሁኑ ሰዓት በ2017 DCMR የግንባታ ደንቦች ስር ግምገማውን እያከናወነ ይገኛል።

የማመልከቻ መድረክ ምርጫ

ሶስት (3) ወይም ከዚያ በላይ ፕሮጀክቶች የንግድ መኖሪያ ክፍሎችን ጨምሮ ሁሉም የንግድ ፕሮጀክቶች፣ ማራዘሚያዎች፣ [ልዩ ታሪካዊ ፈቃዶች](#) እና [ከሰዓታት በኋላ ያሉ ፈቃዶችን](#) ጨምሮ የዜጋ መዳረሻ ፖርታል ይጠቀማሉ።

ለአንድ እና ሁለት የቤተሰብ መኖሪያ ቤት ፕሮጀክቶች፣ [DOB የፈቃድ ዊዘርድን](#) ይጠቀማሉ።

U. ለማመልከቻ እና እቅድ እንደገና ለማስገባት የሚያስፈልጉ መስፈርቶች

የተዘረዘሩት እቃዎች ዝቅተኞቹ የቅድመ ፍተሻ እና የማስረከብ መስፈርቶች ናቸው። እነርሱን ለማቅረብ አለመቻል በቅድመ ፍተሻ ግምገማው ወቅት ውድቅ መሆንን ያስከትላል።

- የሚተገበር የፈቃድ አይነትን መለየት።
- እያንዳንዱ የእቅድ ወረቀት የሚከተለው አለው፡- የፕሮጀክት አድራሻ (የወረቀት ቁጥሮች እና መለያ)።
- ስዕሎች በማመልከቻው ላይ ያለውን የስራ ስፋት ያንጸባርቃል።
- የሽፋን ወረቀት (ማጣቀሻ. [የሽፋን ወረቀት ቅርጸ ይዘት](#))። **ማስታወሻ:** የሽፋን ወረቀት ከበርካታ ወረቀቶች ጋር እንዲሁም የአንድ ቀን ፕሮጀክቶች ከበርካታ ወረቀቶች ጋር ለ30 ቀን ፕሮጀክቶች ያስፈልጋል።
- የሽፋን ወረቀቶች ማካተት የሚገባቸው፡- አድራሻ፣ የስራ ስፋት፣ የሚተገበር የህንጻ ደንቦች ማውጫ።
- በአዳዲስ የመኖሪያ እና የንግድ ፕሮጀክቶች ላይ ፈቃድ ያላቸው የንድፍ ባለሙያዎች ማህተም እና ፊርማ ይንጸባረቃሉ። **ማስታወሻ:** የንድፍ ባለሙያ ለአንድ እና ለሁለት ቤተሰብ መዋቅሮች መዋቅራዊ ላልሆነ ስራ አያስፈልግም።

ግምት የስራ ወጪ (DCMR 2017-hፍል 108.3) – የሚሞላ ቅጽ

- ቢያንስ 11 x 17 ኢንች የወረቀት መጠን ያላቸው ፕላኖች
- በሁሉም የፕላን ወረቀቶች የላይኛው፣ በጣም ጥግ ባለው የሩቅ ቀኝ ጥግ ቢያንስ የ 3x3 ባዶ ቦታ ማቅረብ።

“ለ. የዞን አከላለል አነስተኛ መስፈርቶች

የተዘረዘሩት እቃዎች ዝቅተኞቹ የቅድመ ፍተሻ እና የማስረከብ መስፈርቶች ናቸው። እነርሱን ለማቅረብ አለመቻል በቅድመ ፍተሻ ግምገማው ወቅት ውድቅ መሆንን ያስከትላል።

- PLAT ለማንኛውም ውጫዊ ስራ **ማስታወሻ:** ለሁሉም ውጫዊ ስራ ያስፈልጋል። “አዲስ ግንባታ፣ ጭማሪዎች፣ የአከባቢ ቦታዎች/ደረጃዎች፣ የመደገፊያ ግንባታ፣ የዊንዶው ጉድጓዶች፣ የመሰረት ስራ ጥገናዎች፣ በረንዳዎች፣ የተንላፋፊ አካላት በረንዳዎች፣ የመለዋወጫ መዋቅሮች፣ አጥሮች፣ ከላይ ያሉ/የሚጠቀሙበት በሮች ወዘተ.
- ቦታው በመጠን በተሳለበት ላይ ሁሉንም ነባር እና የታሰቡ መሻሻያዎች አሳይ።
- [የዞን አከላለል ደንብ ትንተና](#)፡- **ማስታወሻ**፡- ቅያሪ ለቦታ መያዝ (መደቦች፣ በረንዳዎች፣ የመለዋወጫ መዋቅሮች ወዘተ.) በሚቀርብበት በሁሉም አዲስ ግንባታ፣ ጭማሪዎች እና ማንኛውም ፕሮጀክት ያስፈልጋል.)
- የንብረት መረጃ እና የዞን አከላለል ዲስትሪክት
- ለንብረቱ የሚመለከቱ የልማት ደረጃዎች

⇒ ከዞን አካላለል ደንቦች ጋር ተገናኝተን የሚያሳይ መረጃ።

* **ማስታወሻ፦** የቦታ መያዝ ማረጋገጫ ሊቀርብ አይችልም፤ የአጠቃቀም ለውጥ መጠናቀቅ አለበት።

ሐ. PROJECTDOX መስፈርቶች

ቅድመ ልዩታን ለመጀመር፣ በProjectDox ውስጥ “የአመልካች መጫን እና ማስገባት” ተግባርን ያጠናቅቁ። የማመልከቻ ግምገማ የሚመሰረተው በዚህ ተግባር ማጠናቀቅ ላይ ነው። የአቅድ ግምገማ በስኬታማ የቅድመ ልዩታ ላይ ይጀምራል። አቃፊዎች ባዶ አለመሆናቸውን ያረጋግጡ፤ ለቀላል የስራ ስፋት ምስሎች በቂ ሊሆኑ ይችላሉ።

- የፋይል ስሞች የወረቀት ቁጥር እና መግለጫን ያንጸባርቃሉ።
ማስታወሻ፦ የመጀመሪያው ቁምሬ ከዲ.ሲ.ፕሲን ርዕስ መጀመር አለበት ቀጥሎ በጎዳና ቁጥር እና በግለሰብ ወረቀቶች ላይ በሚታየው የመረጃ አጭር ዝርዝር ይከተላል፤ የሚመለከተው የፕላን ወረቀት ላይ ያለው የድሮዊንግ ርዕስ፤ ለምሳሌ፦ “A001 የሽፋን ወረቀት።”
- 100% ስዕሎቹ በ“ድሮዊንጎች አቃፊ” ተጭነዋል።
- ደጋፊ ሰነዶች በ“ደጋፊ ሰነዶች” አቃፊ ስር ይጫናሉ።
- ሁሉም ፕላኖች በላንድኬፕ ሁኔታ ውስጥ ተጭነዋል።
- የግራፍ ወረቀት አይጠቀሙ።

* **የስራ ስፋት፡** በፕሮጀክት መረጃ ወረቀት ወይም የሽፋን ወረቀት ላይ፣ የሚከናወነውን ስራ የሚገልጽ እና በዚህ ፈቃድ ስር የተካተቱ ህንጻዎች እና መዋቅሮችን በመለየት የተነጠለ “የስራ ስፋት” ያካትቱ። በፕላኖቹ ላይ ያለው የስራ ስፋት የፈቃድ መተግበሪያው ስፋት ጋር እንደሚዛመድ ያረጋግጡ። አመልካቹ dob@dc.gov. የስራ ስፋትን ለማዘመን የPlan Review Coordinator (PRC) ማነጋገር አለበት።

በጣም መደበኛ የሆኑ ደጋፊ ሰነዶች

1. DC Surveyor's Plat ከነባር መዋቅሩ ውጪ ባሉ ለአዳዲስ ህንጻዎች፣ ግንባታ እና መሳሪያ ያስፈልጋል።

- በDC Office of the Surveyor እና የንብረት ባለቤት ወይም ስልጣን የተሰጠው ወኪል የተፈረመ ከ2 አመት በላይ ያልሆነውን የDC Surveyor's Plat ያቅርቡ።
- ሁሉንም ነባር መዋቅሮች እና ማንኛውም አዳዲስ የግንባታ ወይም ውጫዊ መሳሪያ ማሳየት አለበት። ፕላቱን ወደ “ደጋፊ ሰነዶች” አቃፊ ይስቀሉ።
- Plats በ Office of the Surveyor ላይ ማዘዝ ይቻላል
- እገዛ ለማግኘት ወይም ተጨማሪ መረጃ ለማግኘት እናክዎ DC Office of the Surveyorን በ202-442-4566 ላይ ወይም በndob@dc.gov ይነጋግሩ።

2. የጎረቤት ማሳወቂያዎች በአጎራባች ንብረቶች ያለ ችግር ላይ ማስታወቂያን ይሰጣሉ እና ለማንኛውም ለውጥ፣ ጥገና፣ የመዋቅር ጭማሪዎች፣ የፓርቲ ግድግዳዎች፣ ጭስ ማውጫዎች፣ ከንብረቱ ጋር የተያያዘ ወይም ተመሳሳይ ስራ ለሚጠይቀው ያስፈልጋሉ።

- የጎረቤት ማሳወቂያ ቅጽን ያጠናቅቁ።
- የማሳወቂያ ማስረጃ ያቅርቡ (ይህም ማረጋገጫ የተሰጠው የመልዕክት መቀበላቸውን)።

3. Energy Verification Worksheet (EVS) ለህንጻ ፈቃድ ሲተገበር በዋናው የፕላን አቀማመጥ ውስጥ ይገባል።

- EVS በዲዛይነሮች፣ በኮድ ገምጋሚዎች እና በመርማሪዎች መካከል ግልጽ የሆነ እና ወጥነት ያለው የመግባቢያ ዘዴን በማቅረብ ከDC Energy Conservation Code ጋር ያለውን ተገዢነት ያሳያል።

ማሳሰቢያ:- መዋቅራዊ የማረጋገጫ ቅጾች ከዚህ በኋላ በDOB ተቀባይነት የላቸውም።

የፈቃድ አይነቶች

- **የጭማሪ ለወጥ** በህንጻ አካባቢ፣ አጠቃላይ የመሬት ወለል፣ በወለሎች ቁጥር ወይም በህንጻ ከፍታ ወይም መዋቅር (ይህም በአዲስ የተገነባ የተዘጋ ቦታ) ማራዘም ወይም መጨመር ነው።
- **የተከራይ አቀማመጦች** ለመጀመሪያ ጊዜ የቦታ መያዝ “አዲስ ህንጻ” ቦታ ናቸው። “ለአዲስ ህንጻ” ወይም “ተጨማሪ” አስቀድሞ የተሰጠ የህንጻ ፈቃድ አንድ ቅጂን እባክዎ ያቅርቡ። የደጋፊ ሰነዶች” አቃፊ ፈቃድን ይጫኑ።
- **የመሰረት ፈቃዶች** ለአዲስ ህንጻ ብቻ ከመሰረት እስከ የመሬት ወለል ስራ ሲሆኑ የመሬት ስር መሰረቶችን የመሰከት፣ የማንጠፍ እና የውሃ ዳር የመሰረት ስራዎችን ሊያካትት አይችልም።
- **የጋራ ፈቃዶች** ለአዲስ የተነጠለ ጋራ ግንባታ የሚያገለግሉ ናቸው። ለመኖሪያ ፕሮጀክቶች፣ የሁለተኛ ወለል የመዳረሻ ክፍል ካለ ወይም አዲሱ ጋራ ግንባታ የመታጠቢያ ክፍልን የሚያካትት ከሆነ፣ የፈቃድ አይነቱ “አዲስ ህንጻ” መሆን አለበት።

የምላሽ ቅርጸትን ይገምግሙ

የገምጋሚ አስተያየቶች ምላሽ በምላሽ ደብዳቤ መግባት አለበት። ደብዳቤው በዲሲፕሊን መቀረጽ አለበት እና የገምጋሚውን አስተያየት(ቶች) “ምላሽ” መያዝ አለበት። እንዴት አስተያየቱ እንደተያዘ እና አስተያየቱ የተሰጠበት የወረቀት ቁጥርን በተመለከተ። ከታች ያለውን ምሳሌ ይመልከቱ።

ዲሲፕሊን	HFC አስተያየት	ምላሽ	የወረቀት ቁጥር
የኤሌክትሪካል	DCMR 12A 106.1.7 አመልካቹ በዝርዝር እና ግልጽ በሆነ መልኩ ፕላኖችን እና መርጋግብሮችን ያቀርባል። የኤሌክትሪክ ፓነል ፎቶ በኤሌክትሪክ ፓነል መርጋግብር ቦታ ተቀባይነት አይኖራቸውም።	የኤሌክትሪክ ፓነል መርጋግብሮች ገብተዋል	E101

የተቀመጡ ጊዜዎችን ገምግም

- **የቅድመ ልየታ:-**አመልካቹ ተግባሩን በProjectDox ውስጥ ካጠናቀቀበት ጊዜ እስከ 2 የሰራ ቀናት ደረሰ ይፈጃል።
- **የጥላን ግምገማ ዑደቶች:-** የDOB ግብ ፕሮጀክቱ የቅድመ ፍተሻ ደረጃን ከሚያጠናቅቅበት አንስቶ ባሉት 30 ቀናት ውስጥ የመጀመሪያውን የግምገማ ዑደት ማጠናቀቅ ነው።
- **ምላሽ ሰጥ እና ዳግም አስገባ (ዳግም ማስገባቶች):-** 15 የሰራ ቀናት ለሁሉም ሌሎች የግምገማ ዑደቶች።
- **የጥራት ማረጋገጫ ግምገማ (QA):-** ሁሉም ግምገማዎች ከተጠናቀቁ እና ከተፈቀዱ በኋላ በሁለት የሰራ ቀናት ውስጥ ይቀናበራሉ።

ቁልፍ ቀናቶች

- **ተግባር:-** በሰራ ፍሰት ሂደት ውስጥ ያለ ምደባ።
- **ተግባር መቀበል:-** ተግባርን መቀበል ለተግባሩ eForm መዳረሻ ይሰጣል። ተግባሩን የሚቀበለው አመልካች ፋይሎችን መጫንን እና አስፈላጊ እርማቶችን ማድረግን ጨምሮ ተያያዥ ተግባራትን የማጠናቀቅ ሃላፊነት አለበት።
- **አንድ ተግባር ማጠናቀቅ:-** አንድን ተግባር ማጠናቀቅ የተጠየቁትን እርምጃዎች ያረጋግጣል።
- **eForm:-** የተጫኑ ፋይሎችን ለመያዝ፣ አስተያየቶችን እና አቅርቦቶችን ለመገምገም የተነደፈ የመስመር ላይ ኤሌክትሮኒክ ቅጽ።
- **ምላሽ መስጠት እና ዳግም ማስገባት:-** ለአስተያየቶች ምላሽ ለመስጠት እና ጥላኖቻቸውን ለማስረከብ የአመልካች ተግባር።
- **የቅድመ ልየታ ግምገማ:-** በፈቃድ ማመልከቻ፣ በሰራ አይነት እና መግለጫ ላይ ተመስርቶ አመልካቹ ያስገባው የሰነዶች ግምገማ።
- **በግምገማ ስር:-** ፕሮጀክት በጥላን ክለሳ ስር ነው።
- **ለእርማት ተይዟል (Held for Corrections (HFC)):-** አመልካቹ መመለስ የሚገባው የገምጋሚ አስተያየቶች።
- **ተፈቅዷል:-** ሁሉም ግምገማዎች ሲጠናቀቁ ያለው ሁኔታ።
- **የጥራት ማረጋገጫ (QA):-** The ProjectDOX አስተባባሪ ሁሉም ግምገማዎች ከተጠናቀቁ እና ከተፈቀዱ በኋላ የጥራት ማረጋገጫ ግምገማን ያጠናቅቃል።

የአመልካች መግቢያ

አመልካቾች ለመግባት “የአመልካች መግቢያ” የሚለውን መምረጥ አለባቸው። ከታች ያለው [የhttps://washington-dc-us.avolvecloud.com](https://washington-dc-us.avolvecloud.com) መግቢያ ገጽ ማሳያ ነው።

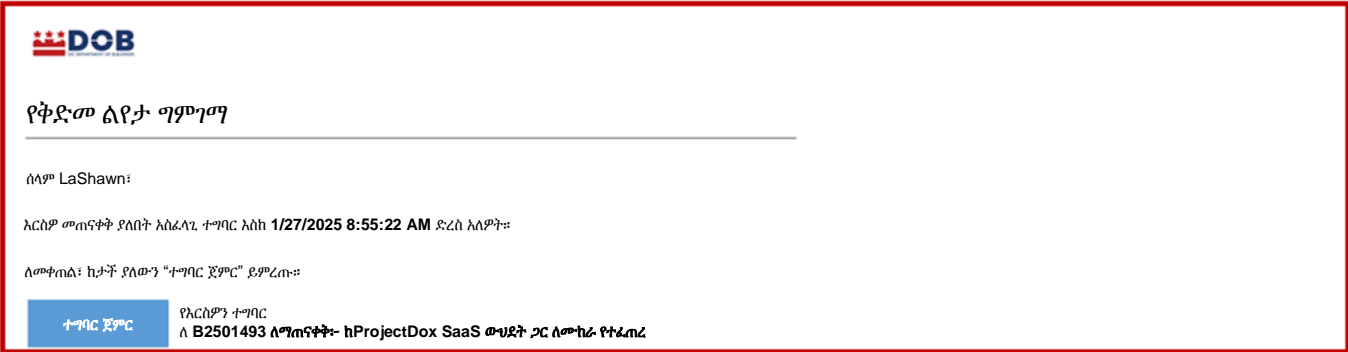


የቅድመ ልዩታ ግምገማ ሂደት

አመልካቹ ፕሮጀክቱን ካስገባ በቅድመ ልዩታ የግምገማ ሂደት በኩል ያልፋል። የማስረከቢያ መስፈርቶች መሟላታቸውን ለማወቅ ቅድመ ልዩታ ለመጀመር “የኢ.ሜይል” ማሳወቂያ ወደ Prescreen Review Coordinator (PRC) ይላካል።

ከመነሻ ግምገማው በኋላ፣ አንድ ፕሮጀክት ይፈቀዳል ወይም ውድቅ ይደረጋል። የቅድመ ልዩታ ሂደትን ለማከናወን አመልካቹ ሰነዶችን ከጫነ እና የአመልካች ጫን እና አስረከብ ተግባርን ካጠናቀቀ በኋላ ቢያንስ ሁለት (2) የሰራ ቀናት።

የኢ.ሜይል ማሳወቂያ ለቅድመ አጣሪ

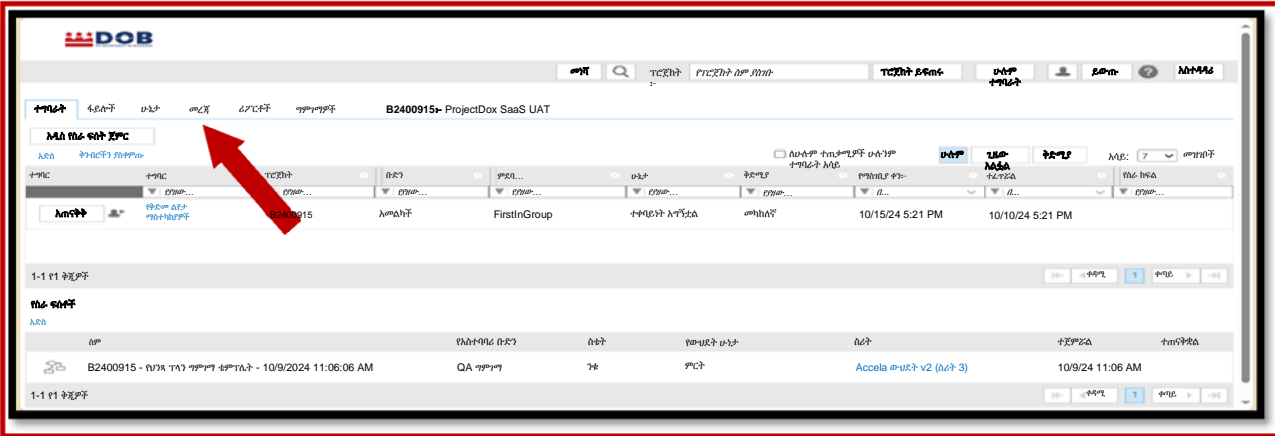


የቅድመ ልዩታ ግምገማ ውድቅ ሆኗል

የማስረከቢያ መስፈርቶች ካልተሟሉ፣ አመልካቹ የቅድመ መለያ ግምገማው ውድቅ መሆኑን የኢ.ሜይል ማሳወቂያ ይቀበላል። አመልካቹ ማስተካከያዎችን ማድረግ እና ፕሮጀክቱን ወደ ቅድመ ፍተሻ ግምገማ ማስረከብ አለበት።

“ProjectDox 9.3 ጣቢያን ለመዳረስ እና ለመግባት በኢ.ሜይል ማሳወቂያ ውስጥ ያለውን አገናኝ ጠቅ ያድርጉ።

የአመልካች ተግባር "ቅድመ እይታ እርማት" በተግባሮች ታብ ስር ይታያል። ተግባሩን ለመቀበል "ተቀበል" የሚለውን ታብ ጠቅ ያድርጉ እና አስተያየቶችን ለማየት eForm ይክፈቱ።



"የቅድመ ልዩታ እርማቶች" ምላሽ መስጠት

የቅድመ ልየታ አስተያየቶችን መመልከት

አስተያየቶችን ለመመልከት፣ eForm ለመክፈት “የቅድመ ልየታ እርማት” የሚለውን ጠቅ ያድርጉ። አመልካች heForm ውስጥ ተከታዮቹን ተግባራት መከተል ይችላሉ፡- ለአስተያየቶች ግምገማ አድርግ እና ምላሽ ሰጥተዎት ጥያቄዎችን ጠይቅ።

ደረጃ 1 ከ 4:-የቅድመ ልየታ አስተያየቶችን ለመመልከት እና ምላሽ ለመስጠት በ“ግምገማ አስተያየቶች” ታብ ላይ ጠቅ ያድርጉ።

የቅድመ ልየታ እርማት

የፕሮጀክት መረጃ ለውጭ ይሙሩ

የፕሮጀክት ቁጥር SU-9997-2024
 የፕሮጀክት ስም የግቢያ መገልጫ
 የፕሮጀክት ሁኔታ ቅድመ ልየታ - ውድቅ ተደርጓል
 አድራሻ 14501 SWEITZER LN
 ከተማ LAUREL
 ስቴት MD
 የፖስታ ኮድ 20707-0000

ESSP መመሪያዎች:-
 እባክዎ ከታች ያሉትን ደረጃዎች ይከተሉ:-

ደረጃ 1 ከ 4:-አንድ አስፈላጊነቱ ለሁሉም አስተያየቶች ምላሽ ይሰጡ።

መፍትሔ ስጥ የግምገማ አስተያየቶች

- የልተፈቀዱ አስተያየቶች:- 1
- የመረጃ ብቻ አስተያየቶች:- 0
- ከመመልከቱ ጋር ያሉ ፋይሎች:- 1

የጥላን ግምገማ
አንዳንድ ላይ ግምገማ እና ምላሽ ስጥ ግምገማ እና በExcel ምላሽ ስጥ፣ ከዚያም ምላሾችንን ጫን።

የግምገማ አስተያየቶች eForm

በግምገማ አስተያየቶች eForm ውስጥ፣ አመልካቹ የቅድመ ልየታ አስተያየቶችን ይመለከታል።

መምሪያ፡- ሁሉንም ላይ ሁኔታ፡- ሁሉንም ላይ ምላሽ፡- ሁሉንም ላይ ፈልጉ፡- ቃል ፊል ያስገቡ የገደው ዝጋ

አይነት፡- ሁሉንም ላይ ዓይነት፡- ሁሉንም ላይ ሰዓት፡- ሁሉንም ላይ

አድስ

አንድን ይምረጡ፡-	የመልክቱ፡-	(0 ተመርጧል)	አስተያየት ስያ	የሚረጋገጡ ገዢዎች ገደብ ስያ	የግምገማ ሰዓት
<input type="checkbox"/>	የግባብ ቀን	PRC	LaShawn Dickey	10/15/24 12:24 PM	የአርባዎን ምላሽ ለዚህ ጋር ይተይቡ።
<input type="checkbox"/>	የፕሮጀክት ስም	የፕሮጀክት ስም	የሥራ ስም	የግምገማ ገዢ	የግምገማ ቀን
<input type="checkbox"/>	የግምገማ ሰዓት	የግምገማ ሰዓት	የግምገማ ሰዓት	የግምገማ ሰዓት	የግምገማ ሰዓት

የቅድመ ልየታ አስተያየቶችን ለመመለስ በ “ምላሾችዎን እባክዎ ያስገቡ” ወይም “አስተያየት ያክሉ/ጥያቄ ይጠይቁ ውስጥ በቀጥታ ይጻፉ። አስተያየቶች እና/ወይም ጥያቄዎች ለመለጠፍ በ“ዊንዶው ዝጋ” ላይ ጠቅ ያድርጉ።

መምሪያ:
 ሁኔታ:
 ምላሽ:
 ፊልት: የንድፍ ዝርዝር

አይነት:
 ዐደቅ:
 ስዓት:

አድስ

					አባዘዎ ምላሻዎን ያስገቡ ?
አስተያየት አክል / ጥያቄ ጠይቅ					
<input type="checkbox"/>	የማጣቀሻ ቁጥር 2	አመልካች	LaShawn Dickey	10/15/24 2:28 PM	የእርስዎን ምላሽ እዚህ ጋር ይተይቡ።
	ጥያቄ:-	ፋይል ተስቅሏል			↑
<input type="checkbox"/>	የማጣቀሻ ቁጥር 1	PRC	LaShawn Dickey	10/15/24 2:02 PM	የእርስዎን ምላሽ እዚህ ጋር ይተይቡ።
	አልተፈታም	ያልተፈቀደ አስተያየቶች (አመልካች)			
	አስተያየት ስጥ				

ደረጃ 2 ከ 4:-ማንኛውም አዲስ ወይም የዘመኑ ፋይሎችን ወደዚህ ፕሮጀክት ይጫኑ

DOB Department of Buildings

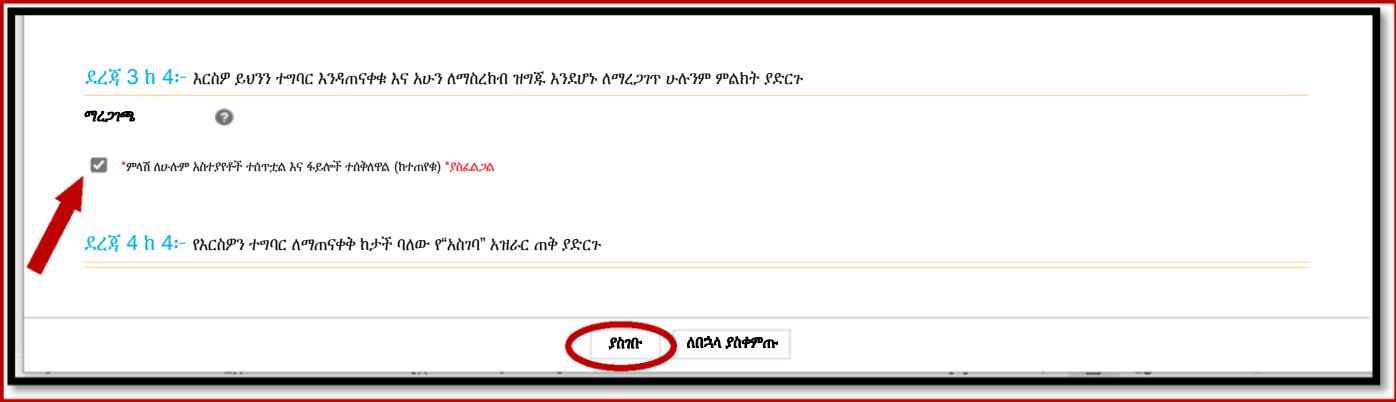
ተግባራት **ፋይሎች** ሁኔታ መረጃ ረገሮች ግምገማዎች **B2400915-ProjectDox SaaS UAT**

አድስ

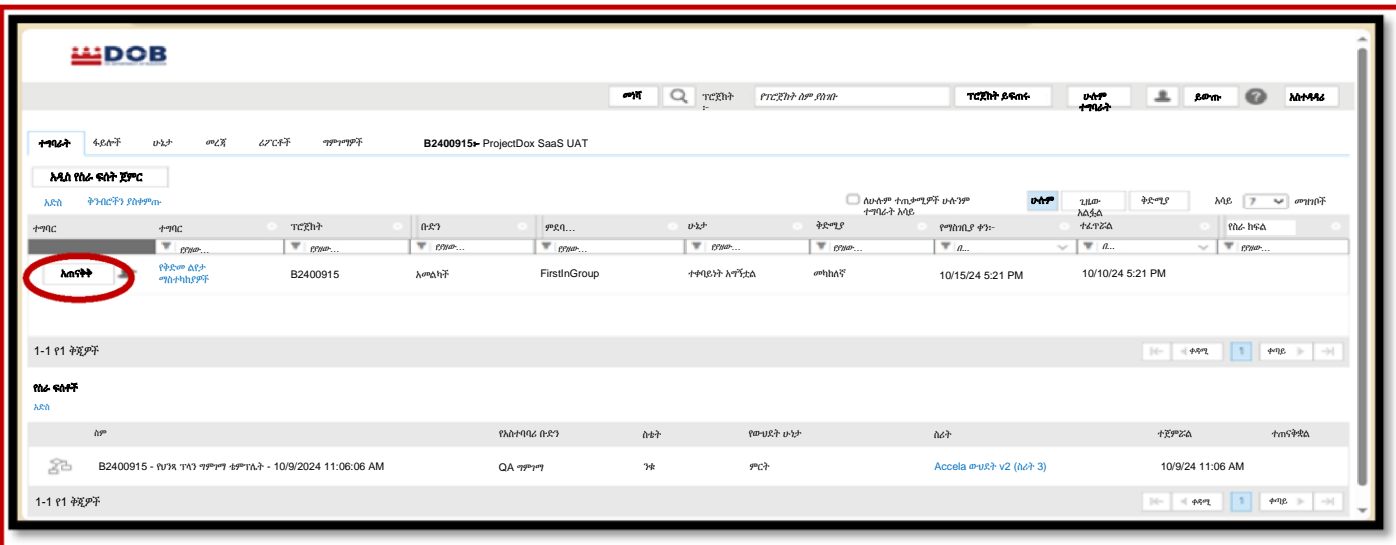
ፋይሎችን ይጫኑ 3 ከ3 ፋይሎች (0 ተመርጧል)

የተጻፈ ስም	ሁኔታ	ተሞምሏል	ተዋቃል	ቀን
<input type="checkbox"/> .000 - COVER SHEET.pdf	V2		Vamshi Mamidi	10/2/24 2:40 PM
<input type="checkbox"/> E101 - ELECTRICAL FLOOR PLAN.pdf			LaShawn Dickey	9/25/24 10:15 PM
<input type="checkbox"/> M101 - MECHANICAL PLAN.pdf			LaShawn Dickey	9/25/24 10:15 PM

ደረጃ 3 ከ 4:- “ማረጋገጫ”:- አመልካቹ ይህንን ተግባር እንዳጠናቀቁ እና አሁን ለማስረከብ ዝግጁ እንደሆነ አረጋግጠዋል። “ለሁሉም አስተያየቶች ምላሽ ቀርቧል እና ፋይሎች ተሰቅለዋል” የሚለውን ሳጥን ምልክት ያድርጉ **አስፈላጊ**



ደረጃ 4 ከ 4:- አመልካቹ ከታች ያለውን “አስገባ” አዝራር ጠቅ በማድረግ ተግባሩን ያጠናቅቃል እና ወደ አመልካች ተግባር ዊንዶው ይመለሳል።



የአመልካች ተግባር ማጠናቀቅን እውቅና ለመስጠት የ“አጠናቅ” ታብን ጠቅ ያድርጉ። ፕሮጀክቱ ለቅድመ ምርመራ ተላልፏል።

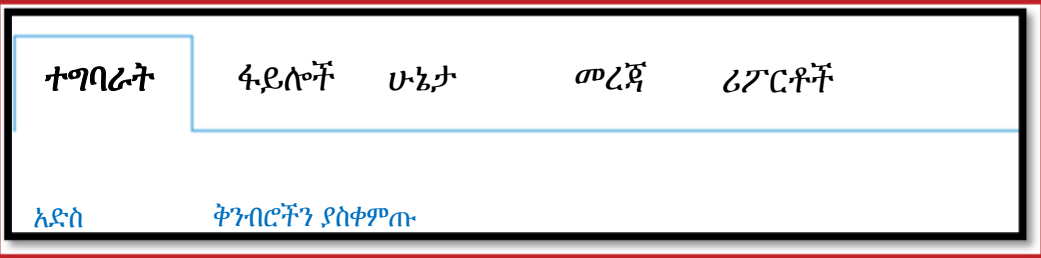
የፕላን ግምገማ ማስገባት

ፕሮጀክቱ በፈቃድ ገምጋሚ አስተባባሪው (የቅድመ ልየታ አድራጊው) አንዴ ከተገመገመ እና ከተፈቀደ የፕላን ግምገማ ተመልካችን ለመመደብ ለፕሮጀክቱ የዲ.ሲ.ፕሊን ግምገማ ተቆጣጣሪ ይመደባል። ገምጋሚዎች ሲመደቡ ፕሮጀክቱ ወደ ፕላን ግምገማ ይሄዳል።

- ፕሮጀክቱ “በግምገማ ላይ” እያለ የሚጠናቀቅ “ምንም” የአመልካች ተግባር የለም።
- ፕሮጀክቱ ካልተፈቀደ ወደ አመልካቹ ማስተካከያዎች እንዲደረጉ ይመለሳል።

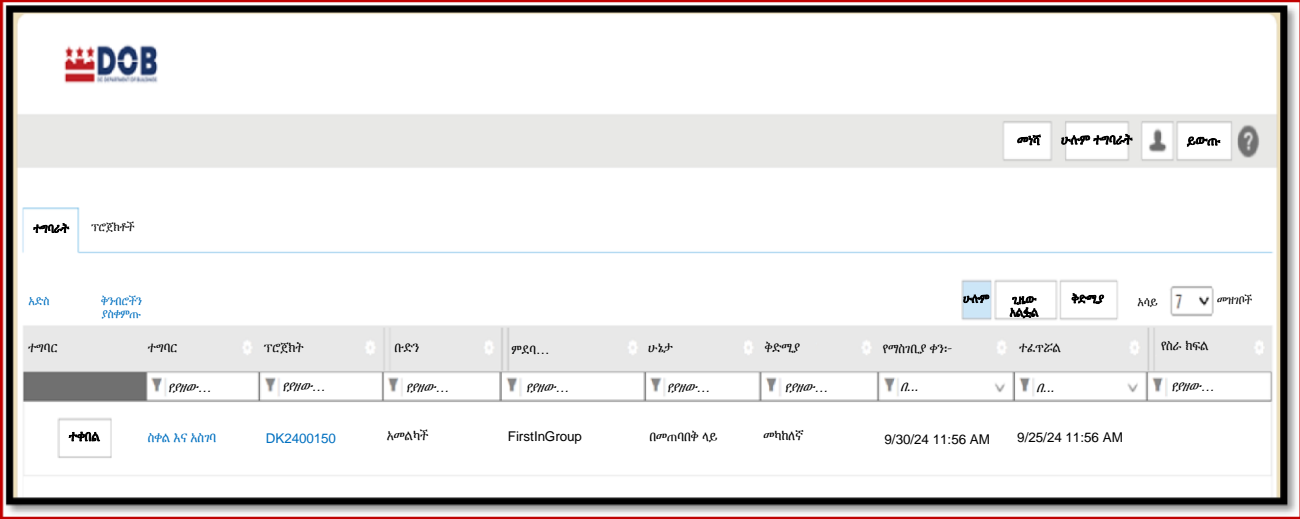
የፕሮጀክት የስራ ፍሰት ፍርግርግ፣ ተግባር፣ ፋይሎች፣ ሁኔታ፣ መረጃ እና ሪፖርቶችን መመልከት

በአመልካች ተግባር ዊንዶው ጫፍ ላይ ያሉ ነጠላ ታቦች አመልካቹ ፕሮጀክቱን፣ ፋይሎቹን፣ ሁኔታውን፣ መረጃውን እና ሪፖርቶቹን እንዲያይ ያስችላል።



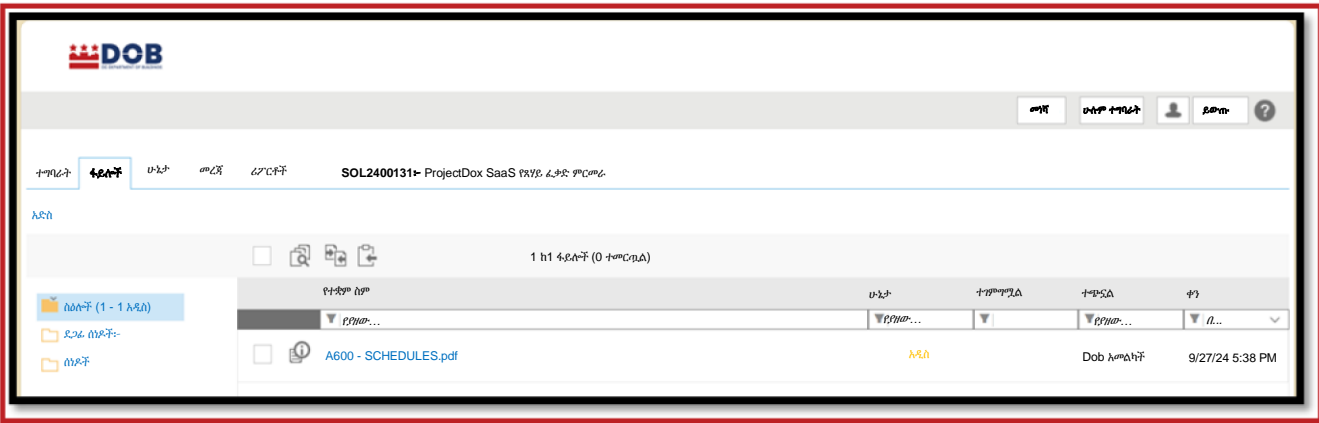
የተግባር ታብ

የተግባር ታብ ሁሉም የአመልካች ፕሮጀክቶች ተግባራት “ተቀበል/አጠናቅቅ፣ ስቀል፣ አስገባ” እንዲሆን ያሳያል።



የፋይሎች ታብ

የፋይል ታብ ላይ ጠቅ ማድረግ አመልካቹ ፋይሎች ያሳያል።



የሁኔታ ታብ

የፕሮጀክት ግምገማ አይነት፣ የባለቤት ስም፣ የፋይሎች ቁጥር፣ የቀን መቁጠሪያ ቀናት ፕሮጀክት በግምገማ ስር ነው፣ አስተያየቶችን ይገምገሙ፣ የሚጠናቀቁ ተግባራት የሚሉትን ለማየት በሁኔታ ታብ ላይ ጠቅ ያድርጉ።



የስራ ፍሰት ራውቲንግ ስሊፕ እና ሪፖርት መመልከት

በሁኔታው ግርጌ ላይ "ራውቲንግ ስሊፕ" እና "የሪፖርትን ይመልከቱ" ታቦች ይገኛሉ።

የቅድመ ልየታ ግምገማ የስራ ፍሰት ራውቲንግ ስሊፕ

1 of 1 | 100% | አግኝቶ | ቀጣይ

የቅድመ ልየታ ግምገማ የስራ ፍሰት ራውቲንግ ስሊፕ

ሪፖርት መገኛታ: 11/21/2024 10:26 AM

የግምገማው ዓይነት:- **BIC ህንጻ**
 የፋይሎች ቁጥር:- **2**
 የፕሮጀክት ስም **B2500072**
 የስራ ፍሰት:- **B2500072-ህንጻ ጥላን ግምገማ ቴምፕሌት- 11/21/2024 8:53:02 AM**
 ጠቅላላ የግምገማ አስተያየቶች:-
 ጠቅላላ የግምገማ ዑደት:- **1**

ቀኖቹ የተሰሉት አንድ: **የግድ ሥራ ቀናት**
 ያለፈው ጊዜ:- **0 ቀን 1.5 ሰዓታት**
 ከባለስልጣናት ጋር ያለው ጊዜ:- **0 ቀን 1.5 ሰዓታት**
 ከአመልካቹ ጋር ያለው ጊዜ:- **0 ቀን 0 ሰዓታት**
 የተጠናቀቀ ማስገባት (ቅድመ ልየታ): **0 ቀናት 0 ሰዓታት**
 የተጠናቀቀ የጥላን ግምገማ:- አልተጠናቀቀም

ተግባር	የተግባር ዓይነት	የግምገማ ዓይነት	ዑደት	ተመዘገበ	ተቀባይነት አግኝቷል	ተጠናቀቀ	ቡድን	ተጠቃሚ
ስቀል እና አስገባ	ተጠናቀቀ		0	11/21/2024 08:53 AM	11/21/2024 08:54 AM	11/21/2024 08:54 AM	አመልካች	Vamshi Mamidi
የቅድመ ልየታ ግምገማ	ተጠናቀቀ		0	11/21/2024 08:54 AM	11/21/2024 08:54 AM	11/21/2024 08:54 AM	PRC	Vamshi Mamidi
ምሥጫዎችን ይመድቡ	ተጠናቀቀ		0	11/21/2024 08:54 AM	11/21/2024 08:55 AM	11/21/2024 08:56 AM	PRC	Vamshi Mamidi
የግንኙነት ግምገማ ተቆጣጣሪ የመምሪያ ግምገማ ዑደት ቁጥር 1	ተጠናቀቀ	ለመመዘኑ ባይ	1	11/21/2024 08:56 AM	11/21/2024 09:20 AM	11/21/2024 09:21 AM	የግንኙነት ግምገማ ተቆጣጣሪ	Vamshi Mamidi

የጥላን ግምገማ የስራ ፍሰት ራውቲንግ ስሊፕ

1 of 1 | 100% | አግኝቶ | ቀጣይ

የጥላን ግምገማ የስራ ፍሰት ራውቲንግ ስሊፕ

ሪፖርት መገኛታ: 11/21/2024 10:26 AM

የግምገማው ዓይነት:- **BIC ህንጻ**
 የፋይሎች ቁጥር:- **2**
 የፕሮጀክት ስም **B2500072**
 የስራ ፍሰት:- **B2500072-ህንጻ ጥላን ግምገማ ቴምፕሌት- 11/21/2024 8:53:02 AM**
 ጠቅላላ የግምገማ አስተያየቶች:-
 ጠቅላላ የግምገማ ዑደት:- **1**

ቀኖቹ የተሰሉት አንድ: **የግድ ሥራ ቀናት**
 ያለፈው ጊዜ:- **0 ቀን 1.5 ሰዓታት**
 ከባለስልጣናት ጋር ያለው ጊዜ:- **0 ቀን 1.5 ሰዓታት**
 ከአመልካቹ ጋር ያለው ጊዜ:- **0 ቀን 0 ሰዓታት**
 የተጠናቀቀ ማስገባት (ቅድመ ልየታ): **0 ቀናት 0 ሰዓታት**
 የተጠናቀቀ የጥላን ግምገማ:- አልተጠናቀቀም

ተግባር	የተግባር ዓይነት	የግምገማ ዓይነት	ዑደት	ተመዘገበ	ተቀባይነት አግኝቷል	ተጠናቀቀ	ቡድን	ተጠቃሚ
ስቀል እና አስገባ	ተጠናቀቀ		0	11/21/2024 08:53 AM	11/21/2024 08:54 AM	11/21/2024 08:54 AM	አመልካች	Vamshi Mamidi
የቅድመ ልየታ ግምገማ	ተጠናቀቀ		0	11/21/2024 08:54 AM	11/21/2024 08:54 AM	11/21/2024 08:54 AM	PRC	Vamshi Mamidi
ምሥጫዎችን ይመድቡ	ተጠናቀቀ		0	11/21/2024 08:54 AM	11/21/2024 08:55 AM	11/21/2024 08:56 AM	PRC	Vamshi Mamidi
የግንኙነት ግምገማ ተቆጣጣሪ የመምሪያ ግምገማ ዑደት ቁጥር 1	ተጠናቀቀ	ለመመዘኑ ባይ	1	11/21/2024 08:56 AM	11/21/2024 09:20 AM	11/21/2024 09:21 AM	የግንኙነት ግምገማ ተቆጣጣሪ	Vamshi Mamidi



የመረጃ ታብ

የፕሮጀክት ዝርዝር መረጃን እና ሁኔታን ለመመልከት በመረጃ ታብ ላይ ጠቅ ያድርጉ።

The screenshot shows the DOB website interface for project B2501619. The header includes the DOB logo and navigation options. The main content area displays project details in a table format.

የፕሮጀክት ስም	B2501619
መግለጫ:	CHIMNEY EXTENSION ADJACENT TO 616 KENYON ST NW PROPERTY
ቦታ:	618 KENYON ST NW WASHINGTON, DC 20010
አድራሻ:	MARCELO AYALA
የአውቂያ ኢሜይል:	carlos@thereyesgroup.com
ስልክ:	(202)271-7729
ጥባይል ስልክ:	
የሰራ ክፍል:	E-R
የፕሮጀክት ባለቤት:	የህንጻ ፈቃዶች
የባለቤት ኢሜይል:	api@avolvesoftware.com
ሁኔታ	ይጫኑ
የሁኔታ መረጃ:	
የፕሮጀክት ጀምሮ/መጨረሻ:	ጀምሮ:- 12/5/2024 መጨረሻ:- 6/5/2025

የሪፖርት ታብ

የሪፖርቶች ታብ ለቅድመ ልዩታ እና የፕላን ግምገማ አስተያየቶችን/ሁኔታን ያሳያል።

The screenshot shows the DOB website interface for project SOL2400131. The page displays a table of reports related to the project.

የገንዘብ ፈቃድ	ሰነድ ሪፖርት ያድርጉ	አይነት ሪፖርት ያድርጉ	መግለጫ ሪፖርት ያድርጉ
የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ	አውቂያ ገንዘብ ፈቃድ - ሁለተኛ የተሰጠ ሪፖርት ለመገምገም	ፕሮጀክት	በፕሮጀክቱ ውስጥ በቀረቡት መሳሪያዎች ላይ ሁለተኛ የተሰጠ ሪፖርት
የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ	አውቂያ ገንዘብ ፈቃድ - የግንባታ ወይንት	ፕሮጀክት	በፕሮጀክቱ ውስጥ አስተያየቶችን ለመስጠት ያለው ሪፖርት
የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ	አውቂያ ገንዘብ ፈቃድ - የውይይት አስተያየቶች ከሁለተኛ ተሳታፊዎች ጋር	ፕሮጀክት	ሁለተኛ የገንዘብ ፈቃድ የሚዘጋጅ የፕሮጀክት ወይንት
የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ	የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ - የግንባታ ግምገማ ሁኔታ	ProjectFlow	ለተወሰነ የሰነድ ሪፖርት የግንባታ ግምገማ ሁኔታ
የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ	የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ - የውይይት ሰነድ የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ	ProjectFlow	በዚህ ፕሮጀክት ውስጥ ገንዘብ ላይ የሰነድ ሪፖርት የተዘጋጀው ሪፖርት
የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ	የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ - የግንባታ አስተያየቶች	ProjectFlow	ለሰነድ ሪፖርት የግንባታ ግምገማ ሁኔታዎችን የሚዘጋጅ የፕሮጀክት ወይንት
የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ	የአውቂያ ገንዘብ ፈቃድ - የግንባታ አስተያየቶች	ProjectFlow	የግንባታ አስተያየቶች ማስተካከያ ሰነድ ሪፖርት ለመስጠት የሚያገለግል ሰነድ





WE ARE
WASHINGTON
DC DISTRICT OF COLUMBIA
MURIEL BOWSER ከንቲባ

ይከተሉን!

 [@dc_dob](#)

 [@deptofbuildings](#)

 [@deptofbuildings](#)

 [@departmentofbuildings](#)